



المملكة المغربية

وزارة الداخلية

إقليم الفحص - أنجرة

المجلس الإقليمي

المديرية العامة للمصالح

..... عدد

قرار رقم 119 بتاريخ 28 نونبر 2023

بشأن فتح باب الترشيح لشغل منصب رئيس مصلحة

بالمجلس الإقليمي للفحص - أنجرة

إن رئيس المجلس الإقليمي للفحص أنجرة،

- بناء على الظهير الشريف رقم 1.15.84 الصادر في 20 من رمضان 1436 (7 يوليوز 2015) بتنفيذ القانون التنظيمي رقم 112.14 المتعلق بالعمالات والأقاليم:
- بناء على الظهير الشريف رقم 1.58.008 الصادر في 4 شعبان 1377 (24 فبراير 1958) بمثابة النظام الأساسي للوظيفة العمومية، حسبما وقع تغييره وتتميمه:
- بناء على المرسوم رقم 2.11.681 الصادر في 28 ذي الحجة 1432 (25 نونبر 2011) في شأن كيفيات تعين رؤساء الأقسام ورؤساء المصالح بالإدارات العمومية:
- بناء على المرسوم رقم 2.21.579 الصادر في 22 محرم 1433 (31 أغسطس 2021) المتعلق بالتعيين في المناصب العليا بإدارات العمالات والأقاليم والأجور والتعويضات المرتبطة بها:
- بناء على منشور السيد وزير الداخلية رقم 32 بتاريخ 22 يونيو 2016 حول تنظيم إدارات العمالات والأقاليم:
- بناء على منشور السيد وزير الداخلية رقم 7563 بتاريخ 15 نونبر 2021 حول التعيين في المناصب العليا بإدارات الجماعات الترابية ومؤسسات التعاون ومجموعات الجماعات الترابية:
- وبناء على القرار رقم 19/27 بتاريخ 28 يناير 2019 والمؤشر عليه من طرف السيد عامل الإقليم، القاضي بتنظيم إدارة المجلس الإقليمي وتحديد اختصاصاتها.

يقرر ما يلي:

المادة الأولى: يعلن رئيس المجلس الإقليمي عن فتح باب الترشيح لشغل مناصب المسؤولية الشاغرة التالية:

- رئيس مصلحة الصفقات والبرمجة والشراكة.

- رئيس مصلحة البنيات الأساسية والتجهيزات والاليات.

المادة الثانية: يفتح باب الترشيح لشغل منصب رئيس مصلحة بإدارة المجلس الإقليمي في وجه:

1- الموظفون المرسمون والأعون المتعاقدون العاملون بإدارة المجلس الإقليمي للفحص أنجرة الذين تتوفر فهم الشروط التالية:

- أن يكونوا مرتبين، على الأقل، في درجة متصرف من الدرجة الثانية أو في إطار مهندس دولة، أو في إحدى الدرجات ذات ترتيب استدلالي مماثل:

- أن يكونوا حاصلين، على الأقل، على شهادة أو دبلوم يسمح بولوج درجة متصرف من الدرجة الثالثة أو درجة مماثلة:

- أن يتوفروا، عند تاريخ الإعلان عن هذا القرار، على سنتين (2) على الأقل من الخدمة بصفة مرسم أو (3) سنوات بالنسبة للأعون المتعاقددين بإدارات الدولة والجماعات الترابية.

2- الموظفون المرسمون والأعون المتعاقدون المزاولون، في تاريخ الإعلان عن شغور منصب رئيس مصلحة، لمهام رئيس مصلحة:

- الموظفون المرسمون والأعوان المتعاقدون المرتبون في درجة متصرف من الدرجة الثالثة أو في إحدى الدرجات ذات ترتيب استدلالي مماثل، المتوفرون على أقدمية لا تقل عن خمسة عشرة (15) سنة من الخدمة الفعلية بإدارات الدولة أو الجماعات الترابية منها أربع (4) سنوات على الأقل في الدرجة المذكورة.

المادة الثالثة: تحدد مهام المنصب الشاغر والكافاءات المطلوبة لتقلده حسب الملحق المرفق بهذا القرار.

المادة الرابعة: يتم التركيز خلال مقابلة الانتقائية على مناقشة المهام المرتبطة بالمنصب وكذا برنامج العمل والمنهجية التي يقترحها المترشح لتدبير المصلحة والرفع من أدائها:

المادة الخامسة: يتكون ملف الترشيح من الوثائق التالية:

- طلب الترشيح يحمل صورة فوتوغرافية حديثة العهد مشفوعاً بموافقة الرئيس المباشر ورأيه حول كفاءة المترشح ويسحب من بوابة التشغيل العمومي على الرابط التالي : www.emploi-public.ma :
- نسخة من بطاقة التعريف الوطنية:
- سيرة ذاتية تتضمن مؤهلات المترشح ونبذة عن مساره المهني: وكذا المهام والوظائف التي زاولها يتم تحميلها من بوابة التشغيل العمومي :www.emploi-public.ma
- نسخ من الشهادات والdiplomas المحصل عليها مصادق عليها، مرفقة بقرار المعادلة الصادرة عن السلطة الحكومية المختصة بالنسبة للشهادات الأجنبية:
- قرار التعيين في الإطار الحالي:
- قرار التعيين في منصب المسؤولية إذا توفر:
- برنامج العمل والمنهجية التي يقترحها المترشح في شأن تدبير المصلحة المعنية وتطويرها والرفع من أدائها:

المادة السادسة: توضع ملفات الترشيح بمكتب الضبط بمقر المجلس الكائن بإقليم الفحص أنجراً شارع القدس بطنجة مقابل وصل استلام خلال التوقيت الإداري المعتمد في ثلاثة (3) نظائر، وذلك من ٠٨ يناير ٢٠٢٤ إلى غاية ٢٣ يناير ٢٠٢٤ كآخر أجل لقبول الترشيحات.

المادة السابعة: تتولى لجنة معينة بقرار للرئيس، عملية انتقاء الملفات المستوفية لشروط الترشيح، وكذا إجراء مقابلة الانتقائية.

المادة الثامنة: بعد دراسة ملفات الترشيح، سيتم الإعلان عن لائحة المترشحين المتوفرين على الشروط المطلوبة، وسيتم تحديد تاريخ ومكان إجراء المقابلات عبر وسائل النشر التالية:

- بوابة التشغيل العمومية : www.emploi-public.ma :
- سبورة الإعلانات بمقر إدارة المجلس الإقليمي:

ويعتبر هذا الإعلان بمثابة دعوة رسمية لاجتياز مقابلة الانتقاء :

المادة التاسعة: ينشر هذا القرار بعد التأشير عليه من طرف السيد عامل إقليم الفحص أنجراً على بوابة التشغيل العمومية: www.emploi-public.ma، وعلى الموقع الإلكتروني للمديرية العامة للجماعات الترابية ويعمل بمقر المجلس الإقليمي للفحص-أنجرا.

تم التأشير عليه:

بتاريخ ٢٥ دجنبر ٢٠٢٣

العامل
عبد الفتاح عبد الغالق مزروقي

توقيع رئيس المجلس الإقليمي
بتاريخ ٢٨ دجنبر ٢٠٢٣
الرئيس
مصطفى الهروس



المنصب	رئيس مصلحة الصفقات والبرمجة والشراكة
المهمة	المجلس الإقليمي للفحص -أنجرة
الأنشطة والمهام الرئيسية	تدبير مصلحة الصفقات والبرمجة والشراكة
<ul style="list-style-type: none"> - إعداد ونشر البرنامج التوعي للصفقات. - إعداد الصفقات والإعلان عنها ، والقيام بجميع الإجراءات المتعلقة بمسطرة إبرامها . - تشخيص الحاجيات في مجالات: التعليم، الصحة، السكن، الثقافة، الرياضة، الوقاية وحفظ الصحة. - إعداد وتحيين برنامج تنمية الإقليم. - تتبع البرامج الخاصة بالتأهيل الاجتماعي . - تنمية علاقات التعاون والشراكة . - إعداد وتتبع اتفاقيات الشراكة. - تتبع أعمال مجموعات الجماعات . - تنظيم العلاقة مع المجتمع المدني . - تلقي العرائض . 	
<ul style="list-style-type: none"> - الإلمام بنظم تتبع وتقدير البرامج والمشاريع. - القدرة على تجميع المعطيات وإعداد وصياغة تقارير موضوعية تهم مجالات التنمية بالإقليم. - الاحاطة بالقوانين والمساطر المنظمة للصفقات. -القدرة على التواصل. 	<p>الكفاءات المطلوبة</p>

رئيس مصلحة البناء الأساسية والتجهيزات والآليات المجلس الإقليمي للفحص -أنجرة تدبير مصلحة البناء الأساسية والتجهيزات والآليات	المنصب الهيئة المشغلة المهمة
<ul style="list-style-type: none"> - الإعداد ومراجعة الدراسات في مجالات : - بناء وصيانة المسالك القرورية . - تأهيل البناء التحتية والتجهيزات . - تنمية المناطق الجبلية وفك العزلة . - الماء الصالح للشرب والكهرباء . - تأثيرات المشاريع على البيئة . - التنسيق وتتبع المشاريع في طور الدراسة . - الإشراف والمساهمة في إعداد دفاتر التحملات . - المساهمة في إعداد ومراجعة الدراسات التقنية . - تتبع تنفيذ مشاريع البناء التحتية والتجهيزات . - تتبع تنفيذ مشاريع الطرق والمسالك . - تتبع تأثيرات المشاريع على البيئة . - تتبع عمليات الوقاية من المخاطر وحفظ الصحة . - الصيانة وتدبير الآليات - صيانة البناء الإدارية . - تنسيق أعمال النظافة والبستنة . - تدبير حظيرة السيارات. - تدبير الوقود وقطع الغيار . - صيانة المركبات والآليات. 	الأنشطة والمهام الرئيسية
<ul style="list-style-type: none"> - الإلمام بتقنيات الهندسة المدنية . - الإحاطة بالقوانين المنظمة للصفقات وخاصة في جوانبها التقنية . - القدرة على تدبير مجال حظيرة السيارات . - القدرة على التواصل . 	الكفاءات المطلوبة